

Kocsord Község Önkormányzata képviselő-testületének 2020. január 9. napján 16.00 órától megtartott rendkívüli ülésének

a./ jegyzőkönyve

b./ tárgysorozata

c./ rendelete;

d./ határozatai: 1-4

## T Á R G Y S O R O Z A T

### Nyilvános ülés:

**1. Előterjesztés a Szatmári Síkság LEADER Egyesület felhívására pályázat benyújtására.**

Előadó: Bakos Róbert polgármester

**2. Előterjesztés a személyi juttatások előirányzatának alakulása ellenőrzése kapcsán készített intézkedési terv jóváhagyására.**

Előadó: Bakos Róbert polgármester

**3. Előterjesztés a Móricz Zsigmond Művelődési Ház jótékonyági célra történő használatba adására irányuló kérelem elbírálására.**

Előadó: Bakos Róbert polgármester

**4. Előterjesztés a szociális tüzelőanyag támogatáshoz kapcsolódóan kötendő szállítási keretszerződés tervezetének elfogadására.**

Előadó: Bakos Róbert polgármester

**5. Egyebek**

Előadó: Bakos Róbert polgármester

Kocsord, 2020. január 9.



  
**Bakos Róbert**  
polgármester

## J e g y z ő k ö n y v

**Készült:** Kocsord Község Önkormányzata Képviselő- testületének 2020. január 9. napján 16:00 órától a Polgármesteri Hivatal Nagytermében (4751 Kocsord, Szent István utca 13.) megtartott nyilvános üléséről.

**Jelen vannak:**

- Bakos Róbert polgármester
  - Rádi László
  - Szabó Sándor
  - Dr. Barkasziné Péter Andrea
  - Kósa Anita
  - Gergely Mónika
  - Pajtás Zsigmond települési képviselők
- összesen: 7 fő.

**Tanácskozási joggal részt vesz:**

- dr. Szondi Szabolcs jegyző

A lakosság részéről hallgatóság nincs jelen.

**Bakos Róbert polgármester** köszönti a megjelenteket, a képviselő-testület tagjait valamint a meghívottakat.

Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel a 7 fő képviselőből 7 fő jelen van, azt megnyitja.

Javasolja, hogy a képviselő-testület a meghívóban szereplő napirendi pontot fogadja el.

A napirendi pontokkal kapcsolatban módosító javaslat nem volt.

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja a javasolt napirendi pontokat 7 igen szavazattal egyhangúan elfogadta.

### 1.tsp.: Előterjesztés a Szatmári Síkság LEADER Egyesület felhívására pályázat benyújtására.

Előadó: Bakos Róbert polgármester  
(előterjesztés, a pályázati felhívás, határozat-tervezet mellékelve)

**Bakos Róbert polgármester:** Az írásos előterjesztés a pályázati felhívás és a határozati javaslat a meghívóval együtt megküldésre került.

Egy pályázati felhívás alapján szeretnénk pályázatot benyújtani az augusztus 15-ére tervezett rendezvényünk finanszírozására. A támogatás 95 %-os intenzitású, 3.000.000 Ft az elnyerhető támogatás összege. Utófinanszírozásos, vagyis nekünk kell a támogatási összeget megelőlegeznünk. Még a támogatói okirat átvétele sem jelent kötelezettséget számunkra. El lehet állni, ha nem javul a pénzügyi helyzet.

A Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést. Megkérem a Pénzügyi Bizottság elnökét, ismertesse a Bizottság véleményét.

**Rádi László, a Pénzügyi Bizottság elnöke:** A Pénzügyi Bizottság támogatja az előterjesztést azzal a feltétellel, hogy amennyiben a pályázatot kedvezően lesz elbírálva, a képviselő-testület

elé kell vinni. Az 5 %-os önerőt kigazdálkodjuk, 3 millió forint támogatást nem tudunk jelen helyzetben előlegezni.

**Bakos Róbert polgármester:** Ne vessük el a lehetőséget! Ha nem javul a pénzügyi helyzet, elállhatunk a szándékunktól. Ha viszont nem nyújtjuk be a pályázatot, később már nem lesz lehetőségünk, mert a határidő jogvesztő.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés nem volt, egyéb észrevétel, vélemény illetve módosító javaslat nem hangzott el.

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
1/2020. (I.9.) határozata**

**a Helyi identitást megerősítő programok támogatása együttműködésében, című, VP6-19.2.1-80-4-17. kódszámú felhívásra irányuló pályázati kérelem benyújtásáról, fejlesztés megvalósításáról.**

**A Képviselő-testület**

1. a Szatmári Síkság LEADER helyi akcióscsoport illetékességi területén működő szervezetek támogatása keretén belül, a Helyi identitást megerősítő programok támogatása együttműködésében című, VP6-19.2.1.-80-4-17. kódszámú felhívásra pályázati kérelmet nyújt be, a helyi identitás megerősítését célzó „KrasznaParty” elnevezésű, 2020. évben megvalósítandó, helyi identitás megerősítését célzó közösségi program, falunap 4751 Kocsord, Nagymező u. 20. szám alatti, 289 helyrajzi számú ingatlanon történő megvalósítása érdekében.
2. Vállalja, hogy a kapott vissza nem térítendő támogatáson felül, önerőből finanszírozza a fejlesztést.
3. Megbízta Bakos Róbert polgármestert a pályázat benyújtásával, továbbá, hogy a szükséges nyilatkozatokat megtegye, valamint a továbbiakban teljes jogkörrel eljárjon a pályázat ügyében, ideértve a fejlesztés megvalósítását, a pályázat elszámolását.

Határidő: 3. pont esetében a pályázat benyújtása 2020. január 31.

Felelős: Bakos Róbert polgármester

**2.tsp.: Előterjesztés a személyi juttatások előirányzatának alakulása ellenőrzése kapcsán készített intézkedési terv jóváhagyására.**

Előadó: Bakos Róbert polgármester

/előterjesztés, határozat-tervezet, intézkedési terv javaslat mellékelve/

**Bakos Róbert polgármester:** Az írásos előterjesztés és a határozati javaslat, ellenőrzési jelentés, terv javaslat a meghívóval együtt megküldésre került, melyet nem kívánok szóban kiegészíteni.

**Rádi László képviselő:** Az önkormányzat jelen helyzetben nem költöthet személyi juttatásokra többet, mint amennyit finanszírozásban azokra kap. A polgármesteri hivatal finanszírozása nem főre, hanem összegre van megállapítva. Távozni fog a közszolgálati ügykezelő, helyébe nem szabad senkit felvenni. Takarékoskodni kell, mivel forrás nincs,

**Bakos Róbert polgármester:** A létszámstopról van képviselő-testületi döntés. Természetesen nem veszünk fel senkit az ügykezelői helyre, a távozó dolgozó munkáját szét fogjuk osztani,

**Dr. Szondi Szabolcs jegyző:** A polgármesteri hivatal egyébként a finanszírozásból gazdálkodott a tavalyi évben, csak a dologi kiadásoknál kellett önkormányzati támogatás. Az önkormányzatnál volt a személyi juttatások tekintetében előirányzat-túllépés a belső ellenőrzési jelentés alapján.

**Szabó Sándor alpolgármester:** Tudomásul vesszük azt, hogy nem lehet létszámot bővíteni, de a kistraktorra kellene egy ember

**Bakos Róbert polgármester:** Főállásba nem tudunk oda sem felvenni dolgozót. Pályázati lehetőséget kell nézzünk, bér-és járuléktámogatással talán fel tudnánk venni valakit. Meg kell nézni, van-e a támogatás feltételeként kötelező továbbfoglalkoztatás. Képviselő-testületi döntés kell hozzá, ha találunk megfelelő lehetőséget.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés nem volt, további észrevétel, vélemény, illetve módosító javaslat nem hangzott el.

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2/2020. (I.9.) határozata**

**a személyi juttatások előirányzatának alakulása ellenőrzése kapcsán készített  
intézkedési terv jóváhagyására**

**A Képviselő-testület**

1. jóváhagyja a személyi juttatások előirányzatának alakulása ellenőrzése kapcsán készített intézkedési tervet.

2. Megbízta a jegyzőt, hogy gondoskodjon az intézkedési terv végrehajtásának nyomon követéséről.

Határidő: 2020. július 31.

Felelős: Dr. Szondi Szabolcs jegyző

**3.tsp.: Előterjesztés a Móricz Zsigmond Művelődési Ház jótékonysági célra történő használatba adására irányuló kérelem elbírálására.**

Előadó: Bakos Róbert polgármester

/ismertetés szóban/

**Bakos Róbert polgármester:** Megkeresések érkeztek hozzánk, hogy jótékonysági bál céljára odaadnánk-e a rendezvény napjára a művelődési házat. A bál teljes bevételét egy beteg férfi megsegítésére, gyógyítására adnák oda.

A vagyonrendelet alapján van felhatalmazásom önkormányzati vagyont egy éven belüli időtartamra anyagi ellenszolgáltatás fejében használatba adni, de mivel itt ingyenes használatba adásról van szó, így szükséges hozzá a képviselő-testület felhatalmazása.

Lehetőséget kellene teremteni arra, hogy jótékonyság célra ingyenesen lehessen odaadni a helységet.

Ehhez a vagyonrendeletet kellene módosítani, ami azonban hosszabb előkészületeket igényel. Aggig azonban a képviselő-testület határozatban rendelkezhet arról, hogy ilyen esetben a művelődési ház épülete a rendezvény napjára odaadható!

**Szabó Sándor alpolgármester:** Lesz a bálig fűtés az épületben?

**Bakos Róbert polgármester:** A gázóránkat visszakaptuk ugyan, de ezt követően leállt a kazán. A helyreállításának költsége a becslés szerint megközelítené annak értékét. Szóban kaptam árajánlatot új gázkazán beszerzésére, 450.000 Ft lenne az ár. El kell gondolkodni azon, hogy a jelen pénzügyi helyzetben vállalhatunk-e ilyen összegű kötelezettséget.

**Rádi László képviselő:** Nem lehet csere tervezés nélkül. A fűtést azonban meg kell oldani az épületben, mert tél van és a rendszer elfagy különben. Elektromos fűtés is lehet időlegesen.

**Bakos Róbert polgármester:** A lehetőséget adjuk meg, aztán februárig megoldjuk. Ha nem gazdaságos a javítás, akkor vásárlás és csere szükséges, de típusváltás esetén új engedélyeztetés kell.

**Szabó Sándor alpolgármester:** Az óvodában annyival szerencsésebb a helyzet, hogy ott 2 db. kazán van. Ha nem működik megfelelően a gázkazán, a vegyes tüzelésűben tudunk fával fűteni.

**Bakos Róbert polgármester:** Paneleserc szükséges a művelődési ház kazánjánál. 2 db-ot kell kicserélni, darabjuk 45.000 Ft, ha lehet kapni. Fel kell venni a Hajdú egykori gyártójával a kapcsolatot. Az óvodában a vegyes fűtés önmagában nem elég, azzal nem lehet az épületet teljesen felfűteni, a két fűtési rendszer kiegészíti egymást.

**Pajtás Zsigmond képviselő:** Voltak már rossz tapasztalataink, mikor a jótékonyági bálra ingyenesen biztosítottuk az épületet, és nem megfelelő állapotban kaptuk azt vissza.

**Dr. Barkasziné Péter Andrea képviselő:** A szervező vállaljon írásban felelősséget azért, hogy ugyanolyan állapotban adja vissza az épületet, mint ahogy átvette.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés nem volt, észrevétel, vélemény illetve módosító javaslat nem hangzott el.

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
3/2020. (I.9.) határozata**

**Móricz Zsigmond Művelődési Ház jótékonyági célra történő használatba adásáról.**

A képviselő-testület

1./ Hozzájárul ahhoz, hogy jótékonysági bál szervezése esetén a Kocsordi Mórész Zsigmond Művelődési Ház épülete ingyenes odaadható legyen a rendezvény napjára az alábbi feltétellel: A rendezvény szervezője írásban vállaljon kötelezettséget arra, hogy a rendezvényt követően olyan állapotban adja vissza az ingatlan épületét, mint ahogyan azt átvette.

2./ Megkéri Bakos Róbert polgármestert, hogy nevezett ingatlan használatba adásával kapcsolatos szerződéseket kösse meg, valamint gondoskodjon az épület átadásáról és visszavételéről.

Határidő: folyamatos

Felelős: Bakos Róbert polgármester

**4.tsp.: Előterjesztés a szociális tüzelőanyag támogatáshoz kapcsolódóan kötendő szállítási keretszerződés tervezetének elfogadására.**

Előadó: Bakos Róbert polgármester

/előterjesztés, határozat-tervezet, szerződés-tervezet mellékelve/

**Bakos Róbert polgármester:** Az írásos előterjesztés és a határozati javaslat valamint a szerződés tervezet a meghívóval együtt megküldésre került. A tavalyi évben az Ormosszén nevű cég szállította szociális tüzelőként a barnaszenet önkormányzatunknak. Nekik a fuvardíj késedelmesen és végrehajtási eljárás során egyenlítődt ki. Panasz volt velük kapcsolatban a jogosultak részéről a szén minőségét illetően.

A pályázat során a támogató meghatározza az árat és minőséget, attól nem lehet eltérni. Kezdeményeztük annak módosítását, hogy inkább kevesebb, de jobb minőségű szenet biztosítsunk a jogosultaknak, de a Belügyminisztérium elutasította a kérelmünket.

Megvizsgáltuk, kitől lehetne még a támogatási összegért vásárolni, így léptünk kapcsolatba a Mátra-Brikett Kft-vel, akiktől árajánlatot kértünk és kaptunk.

Mivel az ár és a mennyiség a támogatási szerződés alapján adva van, így a szállítási költségben lehetnek különbségek.

A fuvardíjat náluk is önerőből kell majd finanszírozni, de az kevesebb, mint az Ormosszénnél volt. A fuvar költség jelentős részét az adja, hogy a szállításhoz szükséges raklapokat meg kell vásárolnunk vagy bérelnünk kell azokat. Ha megvásároljuk, az kb. 400.000 Ft lenne, de akkor az mi tulajdonunk maradna, amit később tudunk hasznosítani.

**Rádi László képviselő:** Nem biztos, hogy jól járunk azzal, ha 400.000 Ft-ért miénk marad a raklap, minőségtől függ.

Jobban járnánk, ha mi szerveznénk meg a fuvar. Valószínűleg tudok olyan céget, akik tudnak raklapokat kölcsönözni a szállításra és még olcsóbban is fuvaroznának. Felül kellene vizsgálni a szerződés-tervezetet és később dönteni róla.

Meg kellene kérdezni a Mátra-Brikett Kft-t, hajlandóak e úgy szerződni, hogy a szállítást mi szerveznénk.

**Dr. Szondi Szabolcs jegyző:** Két munkanaponként lenne a szállítás. A rendelést már le kellene adni a napokban, hogy a szállítást időben meg lehessen szervezni és úgy a pályázatban foglalt határidőben be tudnánk fejezni annak végrehajtását.

**Szabó Sándor alpolgármester** 16.41-kor távozott, a jelen lévő képviselők száma 6 fő.

**Rádi László képviselő:** Javaslom, hogy a szerződés tervezet azzal a módosítással kerüljön elfogadásra, hogy az önkormányzat maga gondoskodjon a szén szállításáról. Ez utóbbival kapcsolatban kössön egy fuvarozócéggel külön szerződést.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés nem volt, egyéb észrevétel, vélemény illetve további módosító javaslat nem hangzott el.

A képviselő-testület 6 jelen lévő tagja 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
4/2020. (I.09.) határozata**

**a szociális tüzelőanyag támogatáshoz kapcsolódóan kötendő szállítási keretszerződés  
tervezetének elfogadására.**

A Képviselő-testület

1. Elfogadja a Mátra-Brikett Kft. (3425 Sály, Eötvös telep 31.) szállítási keretszerződésének tervezetét azzal a módosítással, hogy a szállításról az önkormányzatnak kell gondoskodnia.
2. Felhatalmazza Bakos Róbert polgármestert a szerződés aláírására valamint a fuvarozással kapcsolatos szerződéskötés tekintetében a legkedvezőbb ajánlatot adóval külön szerződés megkötésére.

Határidő: 2020. január 10.

Felelős: Bakos Róbert polgármester

**5. tsp. Egyebek**

**Rádi László képviselő:** Az Iskola tó megközelíthetősége kapcsán el szeretném mondani, hogy a továbbra is Lenin utcának nevezett utcaszakasz végén utca van. Önkormányzat 30 évre bérbe adta az Iskola tavat, tisztázni kell a tényállást. Ha ott út van, akkor nem kérdés, hogy azt meg kell nyitni.

**Dr. Szondi Szabolcs jegyző:** Itt a tényleges és a nyilvántartás szerinti állapot nem egyezik. Egyszerűbb, ha azt az állapotot teremtyük meg, aminek amúgy is lenni kellene a nyilvántartás szerint. Lenne még egy költséges és hosszadalmas eljárás is, ami HÉSZ módosítással kezdődne. Újra kellene tervezni a Helyi Építési Szabályzat folyamatban lévő módosítását. leválasztani, önálló telekké alakítani az érintett területet és az ingatlannyilvántartásban átminősíteni. A jelenlegi helyzet nem jogszerű, valamilyen irányba lépni kell.

**Rádi László képviselő:** Az Iskola udvarának a csücske is belenyúlik az útba a kerítés vonala alapján, ott is módosítani kell a telekhatárt vagy szolgalmi utat biztosítani.

**Dr. Szondi Szabolcs jegyző:** A szomszédos ingatlan tulajdonosa viszont jogosan vetette fel az egyeztetésen, hogyha közterületként, belterületi útként lesz használva a terület, akkor közvilágítást és járdát is biztosítani kell ahhoz az önkormányzatnak,

**Rádi László képviselő:** Ez jogos igény. A bérlővel kell tárgyalni erről, hátha ő megcsinálná. Törckedni kell arra, hogy mindegyik fél elégedett legyen a végén. Nem megalapozott hivatkozás az, hogy a bérlő tulajdonában van egy szomszédos telek, és onnan biztosítható a bejárás.

Lehet e itt elbirtoklási igény?

**Dr. Szondi Szabolcs jegyző:** Közterület nem bírtokolható el.

**Bakos Róbert polgármester:** Mindkét féllel beszéltem. Az egyik a jelenlegi állapotot szeretné fenntartani a másik bejárást szeretné a bérleményre. Egy egyeztetésen mi eléjük tártuk a jogszabályokat. Nem lehet egyoldalúan elbírálni egy kérelmet, legyen felkészülési ideje a másik félnek is, lehetősége legyen akár jogi képviselőt is fogadni.

**Dr. Barkasziné Péter Andrea képviselő:** Határidőt azért szabni kell, mivel a bérlő sem várhat a végtelenségig a helyzet rendezése tekintetében.

**Pajtás Zsigmond képviselő:** Ha kimérik az ingatlanokat, az más telkek vonalát is fogja érinteni.

**Rádi László képviselő:** Mennyibe kerülne a HÉSZ módosítása újratervezése?

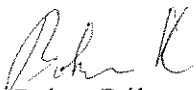
**Dr. Szondi Szabolcs jegyző:** Minimum 1 millió forint lenne szerintem.

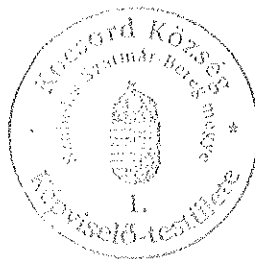
**Rádi László képviselő:** Az nem az az összeg, amit pár négyzetméterért érdemes lenne kifizetni.


**Bakos Róbert polgármester:** Ebben a kérdésben ne most döntsön a képviselő-testület, hanem azt önálló napirendi pontban fogjuk előterjeszteni a következő testületi ülésen.

Mivel több napirendi pont nem volt, Bakos Róbert polgármester az ülést 17.08 órakor bezárta.

Kmf.

  
Bakos Róbert  
polgármester



  
dr. Szondi Szabolcs  
jegyző



## Jelenléti ív

Kocsord Község Önkormányzata Képviselő- testületének

2020. január 9-én 16:00 órától megtartott nyilvános ülésére

Bakos Róbert polgármester

*Bakos Róbert*

### Települési képviselők:

Dr. Barkasziné Péter Andrea

*Dr. Barkasziné Péter Andrea*

Gergely Mónika

*Gergely Mónika*

Kósa Anita

*Kósa Anita*

Pajtás Zsigmond

*Pajtás Zsigmond*

Rádi László

*Rádi László*

Szabó Sándor

*Szabó Sándor*

### Tanácskozási joggal részt vesz:

Dr. Szondi Szabolcs jegyző

*Dr. Szondi Szabolcs*

.....

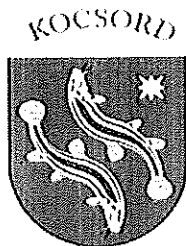
.....

.....

.....

.....

.....



Kocsord Község Önkormányzat Polgármesterétől

☒:4751 Kocsord, Szent István utca 13. ☎:06-44/500-319 Fax:06-44/310-871

e-mail: [kocsord@kocsord.hu](mailto:kocsord@kocsord.hu)

## MEGHÍVÓ

A Képviselő-testületet

**2020. január 9. napján (csütörtök) 16:00 órára**

rendkívüli nyilvános ülésre összehívom.

**Az ülés helye: Kocsordi Polgármesteri Hivatal Tanácskozó Terme**

(4751 Kocsord Szent I. u. 13.)

**N a p i r e n d i j a v a s l a t :**

1. Előterjesztés a Szatmári Síkság LEADER Egyesület felhívására pályázat benyújtására.  
Előadó: Bakos Róbert polgármester

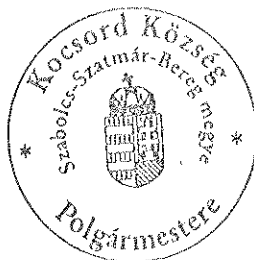
2. Előterjesztés a személyi juttatások előirányzatának alakulása ellenőrzése kapcsán készített intézkedési terv jóváhagyására.  
Előadó: Bakos Róbert polgármester


3. Előterjesztés a Mórícz Zsigmond Művelődési Ház jótékonyági célra történő használatba adására irányuló kérelem elbírálására.  
Előadó: Bakos Róbert polgármester

4. Előterjesztés a szociális tüzelőanyag támogatáshoz kapcsolódóan kötendő szállítási keretszerződés tervezetének elfogadására.  
Előadó: Bakos Róbert polgármester

5. Egyebek  
Előadó: Bakos Róbert polgármester

Kocsord, 2020. január 7.



  
Bakos Róbert  
polgármester

**Meghívottak:**

Kovács Sándor országgyűlési képviselő  
Fülöp István a Mátészalkai Járási Hivatal vezetője  
Varga Tímea a Kocsordi Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke  
Szabó Károlyné Kocsord község díszpolgára

**Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2020. (I.9.) határozat-tervezete**

a Helyi identitást megerősítő programok támogatása együttműködésében című, VP6-19.2.1-80-4-17. kódszámú felhívásra irányuló pályázati kérelem benyújtásáról, fejlesztés megvalósításáról.

**A Képviselő-testület**

1. a Szatmári Síkság LEADER helyi akciócsoport illetékességi területén működő szervezetek támogatása keretén belül, a Helyi identitást megerősítő programok támogatása együttműködésében című, VP6-19.2.1-80-4-17. kódszámú felhívásra pályázati keretet nyújt be, a helyi identitás megerősítését célzó „KrasznaParty” elnevezésű, 2020. évben megvalósítandó, helyi identitás megerősítését célzó közösségi program, falunap 4751 Kocsord, Nagymező u. 20. szám alatti, 239 helyrajzi számú ingatlanon történő megvalósítása érdekében.
2. Vállalja, hogy a kapott vissza nem térítendő támogatáson felül, önerőből finanszírozza a fejlesztést.
3. Megbízta Bakos Róbert polgármestert a pályázat benyújtásával, továbbá, hogy a szükséges nyilatkozatokat megtegye, valamint a továbbiakban teljes jogkörrel eljárjon a pályázat ügyében, illetve a fejlesztés megvalósítását, a pályázat elszámolását.

Határidő: 3. pont esetében a pályázat benyújtása 2020. január 31.

Felelős: Bakos Róbert polgármester

Kocsord, 2020. január 7.

Bakos Róbert  
polgármester

dr. Szondi Szabolcs  
jegyző

qV&@

1210110

00||... 41qV&@ (

q0212?3:q04||11||

001

[-Vu) 11q 10>q001||4? 00%10%||

1/100 21?;K°1êU+1N[q+14>||1q++||0?<0NBeD11q+?<F0JY?9/) <Y099999. +0C\X&.



## HELYI FELHÍVÁS

*A helyi felhívás címe:*

*Helyi identitást megerősítő programok támogatása együttműködésben*

*A helyi felhívás kódszáma:*

*VP6-19.2.1.-80-4-17*

Magyarország Kormányának felhívása a(z) Szatmári Síkság LEADER helyi akciócsoport (HACS) illetékességi területén működő civil szervezetek, önkormányzatok támogatására: a(z) HACS területén a helyi identitás megerősítését célzó közösségi programok, a helyi termékek értékek, kultúrák tevékenységeinek bemutatása, hagyományok megőrzése célú rendezvények megvalósítása érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a társadalmi felzárkózási és népszerűsítési kihívások kezelését.

A cél elérését a Kormány Szatmári Síkság LEADER helyi akciócsoport (HACS) illetékességi területén működő civil szervezetek, önkormányzatok együttműködésével tervezni megvalósítani jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a Helyi Akciócsoport (a továbbiakban: HACS) által támogatni javasolt, a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projektet a projekt megítélt 0 - 3000000 forint közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projektnek a megítélt támogatás első ütemét követően legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 1500000 Ft összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtók az együttműködés keretében vállalják, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a vidéki térség integratív, szociális, speciális célú építő tevékeniségek fejlesztéséhez, generálásához. A közösségek megerősítése, aktivizálása és partnerségi kapcsolatok megerősítéséhez, a helyi identitás erősítéséhez, a kedvezőtlen társadalmi, demográfiai térségi folyamatok hatásainak enyhítéséhez, felzárkózást és befolyást segítő projektek megvalósítása céljainak eléréséhez;
- a kapott támogatáson felül önmagából finanszírozzák a projektet.

## Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere
  - 1.1. A felhívás indokoltsága és célja
  - 1.2. A rendelkezésre álló forrás
  - 1.3. A támogatás háttere
2. Ügyfélszolgáltatók elérhetősége
3. A projektekkel kapcsolatos elvárások
  - 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek
    - 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek
      - 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek
      - 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek
    - 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek
      - 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek
      - 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek
  - 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása
  - 3.3. Nem támogatható tevékenységek
  - 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások
    - 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások
      - 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások
      - 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások
      - 3.4.1.3. Egyéb elvárások
    - 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások
    - 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások
    - 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások
  - 3.5. A projektvégrehatás időtartama
    - 3.5.1. A projekt megkezdése
    - 3.5.2. A projekt végrehatására rendelkezésre álló időtartam
  - 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások
    - 3.6.1. A projekt területi kódolása
  - 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adataiszolgáltatás
    - 3.7.1. Indikátorok
  - 3.8. Fenntartási kötelezettség
  - 3.9. Biztosítékok köre
  - 3.10. Összeg
4. A helyi támogatási kérelmek benyújtásának feltételei
  - 4.1. Támogatást igénylők köre
  - 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre
  - 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja
  - 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási feltételek
    - 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend
    - 4.4.2. Kiválasztási feltételek
5. A finanszírozással kapcsolatos információk
  - 5.1. A támogatás formája
  - 5.2. A projekt maximális elszámolható összeftétsége
  - 5.3. A támogatás mértéke, összeftéje
  - 5.4. Elölég igénylése
  - 5.5. Az elszámolható költségek köre

- 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei
- 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások
- 5.8. Nem elszámolható költségek köre
- 6. Csatolandó mellékletek listája
  - 6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája
  - 6.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó mellékletek listája
- 7. További információk
- 8. A felhívás szakmai mellékletei

A helyi felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a LEADER helyi akciócsoportok által meghirdetett helyi felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján.

A helyi felhívás, az ÁÚF, és a mellékletek együttesen tartalmazzák a helyi támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen helyi felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a helyi felhívásban foglaltak eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, úgy a felhívás az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozik az adott fejezetnél.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a felhívás, és az ÁÚF esetén az Irányító Hatóság, a helyi támogatási kérelem alapján továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve a HACS a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy folyamatosan figyelmesek legyenek a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján megjelenő közleményekkel!



## 1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

### 1.1. A felhívás indokltsága és célja

A közösségi programok elengedhetetlenek a térségben. Az intézkedés a helyi szereplők bevonásával erősíti a helyi identitást, csatlakozást a településhez, térséghez való kötődést, közvetve hozzájárul az elvándorlás csökkentéséhez. Az intézkedés komplexitását az önkormányzatok lehetőségei biztosítják a helyi termékek, értékek, kulturális tevékenységek bemutatására, hagyományok megőrzésére.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megvalósulnak a fenti célok elérése érdekében.

### 1.2. A rendelkezésre álló forrás

A helyi felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 84900000 Ft.

Jelen felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország Felsőszérvényesítő Hivatala támogatja.

A támogatott helyi támogatási kérelmek várható száma:

28 - 30 db.

### 1.3. A támogatás háttere

Jelen helyi felhívást a Vidékfejlesztési Program (a továbbiakban: VP) keretében az Szatmári Síkság LEADER Egyesület (mint a Szatmári Síkság LEADER Helyi Akciócsoport) hirdeti meg a HACS és a VP Helyi Fejlesztési Hatalóság között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján.

## 2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal az Szatmári Síkság LEADER Egyesület munkaszervezetének: 06-34-367-957-es, normal díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 8:30-16:00 óráig, pénteken 8:30-14:00 óráig lehet elérni a szervezetet.

## 3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelem összeállításánál során vegye figyelembe, hogy a projektnek meg kell felelnie a következő követelményeknek:

### 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

#### 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatók önállóan:

##### 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
-------------------------------	---------------------

Kötelezővény	<p>Közösségi programok szervezése.</p> <p>A program megvalósítása során, a kötelező helyi, térségi értékek bemutatása, megismerése mellett az alábbi programelemek megvalósítása javasolt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kulturális programelem (pl. népzene, néptánc, népkal)</li> <li>- szabadidős programelem (pl.: ijátszat, labdarúgás, kerékpár, kenu, gyerekJátékok)</li> <li>- helyi identitástudatot növelő programelem (pl.: helyi termékek, gasztronómia bemutatása)</li> <li>- egészséges életmódot népszerűsítő programelem (pl. prevenció, sátor.)</li> </ul>
--------------	--

A fent leírt tevékenységet közül legalább egy kötelezőben választandó.

### 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

### 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együttesen támogathatóak:

#### 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Tájékoztató és nyilvánosság biztosítása.	Tájékoztató és nyilvánosság biztosítása.

#### 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogathatóak:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Eszközbeszerzés	A közösségi programok megvalósításához kapcsolódó eszközbeszerzés
Marketing	Brosúra, tájékoztató, lap, prospektus, szórólap, névjegykártya, egyedi logókészítés, tv és rádió reklámapot készítése. Online megjelenés, domain név regisztráció és hozzá tartozó weboldal, honlapkészítés
Projektmenedzsment	projektmenedzsmenthez kapcsolódó tevékenységek projektmenedzsment

## 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

Vannak, az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 107. cikkében foglalt feltételek fennállnak - az alábbi kivétellel - a nyújtott támogatás állami támogatásnak minősül.

Vannak, a támogatás igénybe vevői által mezőgazdasági termelői tevékenységet végeznek, azaz a támogatható tevékenységek, kizárólag az EULSZ 1. melléklete szerinti mezőgazdasági termékek előállításához és feldolgozásához és feldolgozásához kapcsolódnak, úgy a versenyképesített szintjén nem áll alkalmazandók az EULSZ 107. cikk (1) bekezdés 1. szerinti állami támogatásokra vonatkozó szabályok.

A felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a fentleírt támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg.

felhívás esetében nem releváns.

### 3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, tekintettel az alábbi tevékenységekre:

- az európai uniós jog megsértését eredményező tevékenységek

Gépjárműbeszerzés

Közművek telekhatáron kívüli kiépítése

Utazási és szállásköltségek

Működési és általános költségek (rezsij)

Elő állat vásárlás

A projekttervben nem szereplő tevékenységek

Használt gép beszerzése

### 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

#### 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

##### 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges

#### I. Általános elvárások:

1. A projektnak megfelelően kidolgozottnak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait is kell tölteni.
2. A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtására szolgáló elektronikus felületen részletes projekttervet kell benyújtatni.
3. A támogatást igénylő a támogatási időszak alatt (2014 - 2020) egy alkalommal részese lehet támogatásban a Szatmari Művelődési Egyesület „Helyidentitás megerősítő programok támogatása együttesen” című felhívásának.
4. A projektnak meg kell felelnie a Felhívás szakmai mellékleteiben illetve az AÜF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.
5. A művelődés megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténetét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyújtott adataihoz fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk és köteles azokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően megőrizni.
6. A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból finanszírozott támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 05.) Kormányrendeletben (a továbbiakban: 272/2014 Krm. rendelet) foglaltaknak.
7. A kedvezményezett köteles a támogatott projekt vonatkozásában adatszolgáltatási kötelezettséggel teljesíteni. Az Adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséről külön közleményben rendelkezik.

#### II. A projektek megvalósításával, gépbeszerzéssel kapcsolatos elvárások:

1. A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatott hardverek, eszközök, berendezést a rendeltetésének megfelelően a vonatkozó jogszabályok és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni.
2. A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem idegeníthető el, nem adható kölcsön, jóllátás alapján történő csere, átszállítás, kopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya az Magyar Államkincstár által rendszeresített és az Magyar Államkincstár honlapján közzétett kormányhatározaton történő bejelentést követően a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve a saját forrásból lecserélendő.
3. Gépberuházás esetén kizárólag olyan első üzembe helyezésű, a támogatási kérelem benyújtásának évétől számított legkevesebb két évig használt gépek, technológiai berendezések beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatott tevékenység megvalósítását szolgálja.
4. A támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani a támogatási tartalmi elemekkel rendelkező egyeztetési

kedvezményezettől független, forgalmazótól származó, azonos műszaki paraméterekkel rendelkező gépre vonatkozó árajánlatot. A támogatás keretében a költséghatékonyágot, az "értéket a pénzért" elvet és a támogatás kérelem céljait figyelembe vevő legköltségesebb ajánlattal rendelkező gépet, vagy technológiai berendezést kell feltüntetni, melyet szakmai indoklással kell ellátni. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának is kell terjednie arra, hogy az igényelt gép egyedi gyártású, vagy az adott forgalmazótól nem szerezhető be;

A beszerzési kívánt eszközöknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.

Elvárjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén - a csökkenés mértékétől függetlenül - az elkészíthetőség és a támogatás összege arányosan csökkenésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában!

#### 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshöz kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és vizsgálódásában a támogatást kapó esélytelenséggel foglalkozó nem közvetített szereplőket, csökkenti a csopatra vonatkozó meglévő előítéletességet.

#### 3.4.1.3. Egyéb elvárások

Időben felhívás körében nem releváns.

#### 3.4.2. Mérőföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A projekt megvalósítása során legalább minimum 1 mérőföldkövet szükséges tervezni, legfeljebb 2 mérőföldkő tervezhető. Az utolsó mérőföldkővet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni (vagyban az esetben, ha egyszeri elszámolásra lehetőséget ad a felhívás, minimumális elvárás 1 mérőföldkő)

Elvárjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. Korm. rendelet 126. § (1) alapján a kedvezményezett a Támogatási Okiratban foglalt utamozás szerint mérőföldkövek előrelépését közzétett táblázatban közzétehető időközi kiértesítési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolt projekt költségeiről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a fizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a nemzeti szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról.

#### 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Közbeszerzési kötelezettség:

Elvárjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. A pályázati jogszabályban meghatározott kötelezettséget, megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.





Indikátor neve	Alap	Értékegység	Céltérték
A fejlesztéseket/programokat/ érintettok/ ELIVA résztvevők száma		10	250
A projekt során bevont hátrányos FMVA helyzetűek száma		10	13

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások feltételeként a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértékét a Támogatói Okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a Támogatói Okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentése miatt, akkor a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a támogatásban meghatározottak szerint köteles visszatéríteni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) bekezdései szerinti számok nem alkalmazandó szabályokkal mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4. fejezet szerinti gazdasági, szociális tartalom, céltartalom, a Támogatói Okiratban szereplő tevérték csökkentése esetén a gazdasági, szociális tartalom csökke részére vonatkozó, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 4. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

### 3.8. Fenntartási kötelezettség

Nem releváns évig, a támogatás visszatérítésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megkezdésétől a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

A 3.1.2.2 pont szerinti megvásárolt eszközbeszerzés esetén a támogatást igénylő a projekt megvalósítás befejezéséig a támogatás visszatérítésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megkezdésétől a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

Jelen felhívás esetében nem releváns.

### 3.9. Biztosítékok köre

A biztosítéknnyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÜF 6. pontja tartalmazza

### 3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét képező önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás kiadásaitól származó egyéb támogatásból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevevett állami támogatást, valamint az Európai Unió támogatásait, támogatásait, valamint az uniós szervek által központiilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül sem közvetve nem tartozó, az államháztartásból nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a helyi támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkoznival (helyi önkormányzat, önkormányzati társulások esetén a támogatást igénylő nyilatkozaton felül képviselő-testületi társulás tanácsai társulataival, vagy képviselő-testület költségvetési rendeletére foglalt, a területi felelős rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a helyi önkormányzat nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylő nyilatkozatán felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával (ajánlat forrás biztosításáról), majd legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (illetve az előigénylést is) az ÁÜF 6. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁÜF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni.

a) egyetlen - záró - kifizetési igénylés keretében az önrés lényeges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk. A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önrésből szükséges fedeznie.

## 4. A HELYI TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

A helyi támogatási kérelem benyújtása során az ÁÖF 3. pontjában foglaltak alkalmazandók.

### 4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

Helyi nemzetiiségi önkormányzat (374)  
Helyi korlátozott felelősségű társaság (572)  
Sportegyesület (524)  
Vadgárda egyesület (526)  
Egyéb egyesület (529)  
Egyéb alapítvány (569)  
Helyi önkormányzat (321)

Helyi önkormányzat, egyesület, alapítvány, nonprofit kft. akkor jogosult támogatásra, ha együttesen megfelel az alábbi feltételeknek:

a) támogatási kérelem benyújtásakor a Szatmár-Sátság LEADER Egyesület illetékességi területei között felsorolt településen, szőlőmellyel településsel, földtelephellyel rendelkezik.

A pályázónak kötelező együttműködés keretében megvalósítani a közösségi programot. Települési önkormányzat ügyfél esetén a kötelező együttműködő partner lehet a településen működő civil szervezet vagy egyház. Egyesület, alapítvány, nonprofit kft. ügyfél esetén kötelező együttműködő partner a települési önkormányzat. Az együttműködés területe a megvalósításra tehetően ki és kapcsolódik a fejlesztési célhoz.

b) rendelkezik a 2007. évi XVII. törvény 28. §-a szerinti ügyfél-azonosítással.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

Figyeljük a figyelmét, hogy az egy kedvezményezett által felhasználható forrás a program teljes időtája alatt nem haladhatja meg a HACS II keretbe beiktatott Együttműködési Megállapodásában regisztrált fejlesztési forrásának 20%-át.

### 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesíthető támogatásban a 4.1. fejezetben nem szereplők köre.

Az ÁÖF Kizáró okok listája című részben felsoroltakon túl, az alábbi szempontok szerint nem ítéltető meg támogatás a támogatást benyújtó **személy**:

a) A projekt tartalma a felhívásban megfogalmazott célokkal és a HCS-celjárásal nincs összhangban

b) A támogatást igénylő - a projekt megvalósítása céljából - jelen felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó Támogatói Okirattal/Támogatási Szerződéssel rendelkezik

c) A projekt olyan tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az Ára-aráztartás Alrendszeréből, vagy a Strukturális Alrendszerből a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka nem ért véget. Ez alól kivételt képez, ha a jelen felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység miniszteri felhívásának irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi pályázati kifizetések bemutatását és a jelen fejlesztéstől való feleltetést a pályázati alaphelyező dokumentumban vagy a projekt adatlapon szükséges bemutatni.



d) Jelen felhívás esetében egy ügyfél, egy támogatási kérelmet nyújthat be.

#### 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

Jelen felhívás keretében a helyi támogatási kérelem benyújtására 2018.02.05. naptól 2020.09.30. napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési hatánapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírátásra:

- 2018.03.31
- 2018.08.31
- 2018.12.31
- 2019.02.15
- 2019.03.31
- 2019.05.30
- 2019.10.05
- 2019.11.15
- 2019.12.31
- 2020.01.31
- 2020.05.31
- 2020.09.30

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül – ideértve a felhívás keretösszegének a kiaknázását is – vagy a keret kimerülése előre jelezhető, a HACSS a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja, és az érintett szülő tájékoztatást közzéteszi a honlapján, és az Irányító Hatásának is megküldi.

Szakaszos elbírálás alkalmazása esetén a benyújtási lehetőség felfüggesztése vagy lezárása csak a felhívásban rögzített szakasz zárásának időpontját követő naptól lehetséges. A támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszakban az adott szakasz lezárása az érintett szülő által a Főzzételenél követő nyolcadik naptól lehetséges.

A helyi támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton (az ügyfél-nyilvántartási rendszerben kérelmező nyilvántartásba vett ügyfél-ügyfélkapu) keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazása előírt szülői kormányrendeletben meghatározott elektronikus utaplakított szolgáltatás segítségével előállított elektronikus úton nyilvántartott kérelem lehet benyújtani.

#### 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

##### 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A helyi felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XII.5.) Korm. rendelet alapján közösségszereplő helyi fejlesztési pályázati eljárásrendje alapján kerülnek kiválasztásra. A közösségszereplő helyi fejlesztési kiválasztási eljárásrend során a 272/2014. (XII.5.) Korm. rendelet 72/A. §-ban és a 72/B. §-ban szabályozott módon kell eljárni.

a helyi támogatási kérelmek elbírálása szakaszos.

A Helyi Bíráló Bizottság (a továbbiakban: HBB) a kérelemre vonatkozó támogató vagy elutasító javaslatot a kérelemmel jelen felhívásban rögzített előírt szempontoknak való megfelelés szerinti - sorrendje alapján teszi. A HACCS a HBB döntési javaslata alapján 15 napon belül dönt a helyi támogatási kérelem elutasításáról, vagy annak támogatására irányuló javaslatát megküldi az irányító Hatóságnak a HBB - döntési javaslata dönt megtagadó - ülésének jegyzőkönyvével együtt az ülés megtartását követő 30 napon belül.

Az eljárás során nincs lehetőség a Korm. rendelet szabályai szerinti szóbeli egyeztetésre.

A HACCS a helyi támogatási kérelmekről való döntés megalkotására HBB-t hív össze.

A felhíváshoz kapcsolódó további információk az ÁH 3. pontjában *(A helyi támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja)* találhatóak.

#### 4.4.2. Kiválasztási kritériumok

A felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a felhívásban és mellékleteiben valamint az ÁH-ban foglalt feltételeknek, továbbá az alábbi kritériumoknak:

##### 1. Nem hiánypótolható jogosultsági kritériumok

a) A támogatást igénylő alkalmas szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: ÁH) 1. § 2. pontja és 49. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

b) A támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen kíván fejleszteni

Amennyiben a fenti nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

##### 2. Hiánypótolható jogosultsági szempontok

a) Ismerkedés a Helyi Akciócsoport által tartott konzultáción való részvétellel

b) Hatalmazat a benyújtandó dokumentum elektronikus megküldéséről

A kedvezményezett vállalja, a megvalósítást követően a LEADER HACCS honlapján ellátott bemutatkozó anyagot készíti a fejlesztéséről, tevékenységéről, felhívási kérelem benyújtásáról pdf formátumban elektronikus benyújtja a Szalmári Síkság LEADER Egyesület [szalmari@leADERmagyarorszag.hu](mailto:szalmari@leADERmagyarorszag.hu) e-mail címre, a honlapon történő megjelenés céljából, biztosítva a nyilvánosságot és a LEADER program megismerését.

c) Együttműködési megállapodás

Települési önkormányzat ügyfél esetén a kötelező együttműködő partner lehet a településen működő civil szervezet vagy egyház, Egyesület, alapítvány, nonprofit kft, ügyfél esetén kötelező együttműködő partner a települési önkormányzat. Az együttműködés területe a megvalósítás terjedelméig és kapcsolódjon a fejlesztési célhoz.

d) Minden további dokumentum, mely a 4.4.2.1 pontban nem került azesítésre

Amennyiben a fenti hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempont igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótolható, akkor egyeztetni lehet az adott hiánypótlási felhívásra kerül sor.

##### 3. Tartalmi értékelési szempontok

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Szempontra adható maximális pontszám
1	A pályázó vállalja, hogy a fejlesztést a LEADER HACS területén székhellyel, 20 telephellyel működő vállalkozás/civil szervezet bevonásával valósítja meg.	
2	A pályázó vállalja, hogy a program megvalósítása során, a kötelező helyi térségi és értékek bemutatása, megismertetése programcím mellett további programcímek megvalósítását	
3	A jegyzettséget érintő együttműködési megállapodáson kívül, a HACS területén 15 működő civil szervezetekkel/ önkormányzattal kötött együttműködési megállapodások száma	
4	Projektleír	50
	Adható pontszám összesen	100

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tétele	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1	A pályázó vállalja, hogy a fejlesztést a LEADER HACS területén székhellyel, telephellyel működő vállalkozás/civil szervezet bevonásával valósítja meg.	A fejlesztés 20 telephellyel működő vállalkozás/civil szervezet bevonásával valósul meg.	20	Pályázó mellékelte az esetleg bevonandó szervezet
1	A pályázó vállalja, hogy a fejlesztést a LEADER HACS területén székhellyel, telephellyel működő vállalkozás/civil szervezet bevonásával valósítja meg.	A fejlesztés 15 telephellyel működő vállalkozás/civil szervezet bevonásával valósul meg.	15	Pályázó mellékelte az esetleg bevonandó szervezet
1	A pályázó vállalja, hogy a fejlesztést a LEADER HACS területén székhellyel, telephellyel működő vállalkozás/civil szervezet bevonásával valósítja meg.	A fejlesztés 10 telephellyel működő vállalkozás/civil szervezet bevonásával valósul meg.	10	Pályázó mellékelte az esetleg bevonandó szervezet

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1	A pályázó vállalja, hogy a program megvalósítása során, a kötelező helyi, térségi értékek bemutatása, megismertetése programelem mellett további programelemek megvalósítását	A pályázó a program megvalósítása során, a kötelező helyi, térségi értékek bemutatása, megismertetése programelem mellett további programelem megvalósítását vállalja.	15	Nyilatkozat a vállalt programelemekről és projektterv alapján
2	A pályázó vállalja, hogy a program megvalósítása során, a kötelező helyi, térségi értékek bemutatása, megismertetése programelem mellett további programelemek megvalósítását	A pályázó a program megvalósítása során, a kötelező helyi, térségi értékek bemutatása, megismertetése programelem mellett további programelem megvalósítását vállalja.	12	Nyilatkozat a vállalt programelemekről és projektterv alapján
2	A pályázó vállalja, hogy a program megvalósítása során, a kötelező helyi, térségi értékek bemutatása, megismertetése programelem mellett további programelemek megvalósítását	A pályázó a program megvalósítása során, a kötelező helyi, térségi értékek bemutatása, megismertetése programelem mellett további programelem megvalósítását vállalja.	9	Nyilatkozat a vállalt programelemekről és projektterv alapján
2	A pályázó vállalja, hogy a program megvalósítása során, a kötelező helyi, térségi értékek bemutatása, megismertetése programelem mellett további programelemek megvalósítását	A pályázó a program megvalósítása során, a kötelező helyi, térségi értékek bemutatása, megismertetése programelem mellett további programelem megvalósítását vállalja.	6	Nyilatkozat a vállalt programelemekről és projektterv alapján

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Féltre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
2	A pályázó vállalja, hogy a program megvalósítása során, a kötelező helyi, térségi értékek bemutatása, megismeretése programelem mellett továbbá a kötelező helyi, programelemek megvalósítását	A pályázó a program 3. a kötelező helyi, térségi értékek bemutatása, megismeretése programelem mellett továbbá a kötelező helyi, programelem megvalósítását vállalja.	5	Pályázati felhívás alapján
3	A jogosultságot érintő együttműködési megállapodáson kívül, a HACSI területén működő civil szervezetekkel önkormányzattal kötött együttműködési megállapodások száma	Legalább 1 a HACSI területén működő civil szervezetekkel önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás	5	Pályázati felhívás alapján
3	A jogosultságot érintő együttműködési megállapodáson kívül, a HACSI területén működő civil szervezetekkel önkormányzattal kötött együttműködési megállapodások száma	Legalább 3 a HACSI területén működő civil szervezetekkel önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás	15	Pályázati felhívás alapján
3	A jogosultságot érintő együttműködési megállapodáson kívül, a HACSI területén működő civil szervezetekkel önkormányzattal kötött együttműködési megállapodások száma	Legalább 2 a HACSI területén működő civil szervezetekkel önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás	10	Pályázati felhívás alapján
4	Projektterv	A pályázó 5. bemutatása	5	Projektterv alapján
4	Projektterv	A tözösségi program 20. programelemének részletes bemutatása	20	Projektterv alapján
4	Projektterv	A Helyi Fejlesztési Stratégia specifikus céljaihoz kapcsolódó megvalósítás bemutatása	10	Projektterv alapján
4	Projektterv	A fejlesztési finanszírozásának bemutatása	5	Projektterv alapján
4	Projektterv	Kommunikációs terv	5	Projektterv alapján

Nem támogatottak azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott ösztönzés aránya nem éri el a 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

## 5. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

### 5.1. A támogatás formája

Jelen helyi felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

### 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen felhívás esetében nem releváns.

### 5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 0 Ft, maximum 3000000 Ft

A támogatás maximális mértéke a projekt megvalósulási helye szerinti településen, jól függően az alábbiak szerint alakul

Kérelmező típusa	Intenzitás nem besorolt településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti kedvezményezett járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti fejlesztendő járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet szerinti komplex programmal fejlesztendő járásbeli településen (%)	Plusz intenzitás mértéke konzorcium esetén (%)
Helyi önkormányzat (374)	95	95	95	95	0
Helyi önkormányzatok közösen működő társasága (375)	95	95	95	95	0
Államháztartás (521)	95	95	95	95	0
Polgári egyesület (526)	95	95	95	95	0
Helyi önkormányzatok közösen működő társasága (529)	95	95	95	95	0
Helyi önkormányzatok közösen működő társasága (530)	95	95	95	95	0
Helyi önkormányzatok közösen működő társasága (531)	95	95	95	95	0

A támogatás maximális intenzitása 95%. A támogatás maximális összege 3 000 000 Ft.

### 5.4. Előleg igénylése

Az előleget a támogató visszaköveteli, ha a Kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre az előleg - vagy több részletben kifizetés - előleghozzájárulás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kifizetés igénylés vagy más felhívás - így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása - a támogatás nem megfelelő felhasználását bizonyítja.

Jelen felhívás keretében beruházást tartalmazó támogatott projektek esetében van lehetőség előleg igénylésre. Az előleg összegének a tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás legfeljebb 50 %-a.

Egyszerű elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.

#### 5.5. Az elszámolható költségek köre

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve elszámolhatók el:

Rövid megnevezés	Költség kategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Eszközbeszerzés költségei	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei		Igen
Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei		Igen
Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei		Igen
Kötelező nyilvánosság költsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költségei		Igen
Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség		Igen
Bérelti díj	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérelti díj		Igen
Egyéb szolgáltatások költsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatások költségei		Igen
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment költség		Igen

Egyszerűsített elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség. Közfiszeri szerződések esetén a projektmenedzsment költség elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XII. 2.) Korm. rendelet 3. mellékletének 3.b.2. pontjában foglalt előírásokat.

Amennyiben a támogatást igénylő helyi önkormányzat az az adott költség tekintetében a saját teljesítést tekintve nem a felhívás 3.1.1.

elszámolhatónak minősül a polgármesteri hivatal vagy közes önkormányzati hivatal alkalmazásában álló munkatársak bruttó munkabérei és eljárási költsége is a vonatkozó szabályozás feltételeinek betartásával.

#### 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

A helyi támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltérően - nem lehet elszámolni.

A projekt részeit képező gépjármű-kezelés beszerzéséről szóló megrendelés-szerződés, az ezekhez kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a helyi támogatási kérelem benyújtását követő naptól.

A tervezési dokumentációk kiállítási dátuma nem lehet korábbi mint 2014. január 1.

A 2014. január 1-től nem egyetben kiállított tervezési dokumentáció költsége - illetve a 2014. január 1-től nem egyetben felmerült költségek - elszámolhatók.

A felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje: az utolsó megforduló kifizetését követő 30. nap.

7. Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni.

8. Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.

9. A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt - elszámolt - értéke meghaladja az 1,5 millió forintot.

10. A kedvezményezett köteles a Támogatói Okrattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni.

11. Általány alapú elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

12. Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, és legfeljebb a 200 ezer forintot.

13. Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesítése esetén a mérőfőfeltétel esetét megelőzően, illetve a mérőfőfeltétel között is be lehet nyújtani. A mérőfőfeltétel között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be.

14. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a kifizetési igényléséhez valamennyi a projektmegvalósításhoz kapcsolódó jogerős engedélyt.

15. A kiállított előző pénzügyben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a kiállítandó megújított fizikai teljesítés időpontjában érvényes - a Magyar Nemzeti Bank - által közzétett középárfolyamon kell kiadni átszámolva.

16. A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek átátáraztatása: a) Értékpótlási tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások nem lehetnek magasabbak az adott létesítmény tekintetében az Értékpótlási Hozzájáruláshoz (a továbbiakban: ÉHGY) szerinti referenciaköltséggel számított összegnél, b) Amennyiben a referencián az a) pont szerint nem alapítható meg az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában a



darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező ajánlat csatolása szükséges; e) Ha az ügyfél valószínű kiadási tételéhez kapcsolódóan ajánlatot csatol be a pályázatához vagy a kifizetés kerekéhez, a támogatása csak olyan ajánlatból állapítható meg, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét;
- a kiadási tétel műszaki adatait;
- a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységet;
- a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét;
- a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő;
- az ajánlattevő aláírását, valamint
- az ajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött ajánlat is elfogadható. Az építési tevékenységek adatait az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.

### 13. Építési beruházások esetén:

#### a) engedélyköteles építési beruházás esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság kezelt, elismert formában kiállított igazolását az építésiügyi eljárás megindításáról, és
- a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentumot, amely a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeti- és részleírásokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beüzemelés előtti, eredeti állapotban tartott tervezési rajt.

#### b) nem engedélyköteles építési tevékenység esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló, az illetékes építésiügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles.

### 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtypusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Korlát megnevezése	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Költségtypus
Eszközbeszerzés	49	0410 - Eszközbeszerzés költség
Projektmenedzsment	2,5	0417 - Projektmenedzsment költség
Kötelezően előírt nyilvántartásig biztosításának költsége	0,5	0413 - Kötelező nyilvántartásig költség

Időben felhívás esetében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási keretösszegek összeállításánál, valamint a projektfinanszírozás során kötelező.

#### 5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül minden költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban felsoroltakban:

A nem elszámolható költségekkel kapcsolatban 222/2014. (XII.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 6. fejezetét szükséges figyelembe venni.

- a bevétel adó,
- a kamattartozás kiegyenlítése,
- a hitelkamat, kivéve a kamattámogatás vagy garanciaidő támogatás formájában nyújtott vissza nem térítendő támogatás,
- a hitelköltség, egyéb pénzügyforgalmi költség,
- a deviza-átváltási jutalék,
- a pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamvesztés,
- a bírságok, kedvezményezett által fizetett kötbérek és a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 75. § szerinti perköltség, függetlenül attól, hogy bíróság által megítélésre került-e.

#### 5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

##### Támogatáshalmazódás

Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmazható más, helyi, regionális, államháztartási vagy más forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendelkezésekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmazható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott korlátot a területi vagy támogatási összegig.

A területi finanszírozás támogatás - az induló vállalkozások nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmazható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendelkezésekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitás vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmazható.

Időben felhívás esetében nem releváns

## 6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

### 6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
A támogatási keretösszegek elkészítése során igazolás, a Helyi Akciócsoport által tartott konzultáción való részvételről csatolandó melléklet	

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
A támogatási kérelem elkészítése során Nyilatkozat a bemutatkozó dokumentum előzetes és megközhítható csatolandó melléklet	
A támogatási kérelem elkészítése során Együttműködési megállapodások csatolandó melléklet	
A támogatási kérelem elkészítése során Projektterv csatolandó melléklet	
A támogatási kérelem elkészítése során Egyesület, alapítvány esetén a szervezet nyilvántartásba vételét igazoló 30 napnál nem régebbi csatolandó melléklet	bírósági kivonat
A támogatási kérelem elkészítése során Önkormányzat vagy önkormányzati társulat esetén az érintett önkormányzat képviselő testületének vagy társulási tanácsának a fejlesztés megvalósításáról szóló határozatának kivonatát csatolandó melléklet	vagy társulási tanácsnak a fejlesztés megvalósításáról szóló határozatának kivonatát, amely tartalmazza a fejlesztés megnevezését és a fejlesztéssel érintett ingatlan helyrajzi számát
A támogatási kérelem elkészítése során Az értékeléshez a 4.4.2-es fejezet 2. és 3. pontjában meghatározott nyilatkozatok csatolandó melléklet	nyilatkozatokat dokumentumokat
A támogatási kérelem elkészítése során Eszköz, illetve gép beszerzése esetén a tervezett beszerzési válságot tartalmazó a 4.4.2-es fejezetének 5.6. fejezetének 12. pontjának c) alpontja szerinti tartalmi elemekből az összes elemet és az az alapjátékok közötti választás indoklását csatolandó melléklet	
A támogatási kérelem elkészítése során Nyilatkozat a vállalt programelemekről csatolandó melléklet	

## 6.2. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket az első kifizetési kérelem - az előleget elárulva - benyújtása során csatolni szükséges.

## 7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a helyi támogatási kérelem előtérben a támogatást igénybevevő személyek adatai nyilvánosan elérhető adatok vagy azok egy része az eljárás rendeltetési hatálya alá tartozó szervezetek által felhasznált adatok.

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (általános adatvédelmi rendelet - GDPR) előírásából fakadó kötelezettségek.

A támogatási kérelem benyújtásának célja, hogy a támogatást igénylő - alkalmas elnevezés és támogató tartalmú támogatási előírás és a tervezett projekt megvalósítására támogatási szerződést kössön Támogató támogató. A támogatás kiadását megelőzően szükséges, hogy a Támogató a támogatást igénylő projekt-adattalapon és annak mellékleteiben feltüntetett személyes adatokat a projekt adatlapon honlapon elérhető Adatvédelmi nyilatkozatban szereplő adatkezelési célok szerint kezelje.

A támogatást igénylő felelős azért, hogy - az általános adatvédelmi rendelet elvárásainak megfelelően - a projekt adatlapon és a mellékleteiben feltüntetett további érintettek (a támogatást igénylő és esetleges közvetlen partnerének, szállítóinak, felajánlóival, munkaadó és érdekében eljáró más személyek, valamint a projekt végső kedvezményezettjei) személyes adatainak a támogatást igénylő kezelésén kívül a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő jogalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatása mellett történjen. Az adatkezelés jogalapját jogszabály felhatalmazás, az érintettek vonatkozó szerződéses kötelezettsége, vagy az érintett egyetemes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben feltüntetett a támogatás adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és kimerítő módon történő kezelése. Az érintettekkel személyes adatok kezeléséről általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Ha a 2/2/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerint a támogatást igénylőnél a Támogató működési szerződés fájta le a tartalom dokumentumait és

megvizsgálásra kerülhet. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntés-előkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, vagy a Társaság számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtani.

A Kedvezményezettnek a projekt megvalósítási szakaszában is meg kell felelnie a fenti előírásoknak.

A kedvezményezett halála esetén a bízott ügynökség a kedvezményezettel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örökösével, továbbá annak együtt vélelmezett örököse) kérelmére a támogatás igénybevételehez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a bízott ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékhatározás benyújtását követően hoz.

A HÁZS fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja. Erről a Magyar Alkalmazottak honlapján indoklással ellátott közlemény keretében tájékoztatás.

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

## 8. A FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

Melléklet leírása	Csatolt fájlnev
1.sz. melléklet Rendezvény meghívó minta	1. sz. melléklet Rendezvény meghivo minta.doc
2. sz. melléklet Nyilatkozat a bemutatkozó 2. sz. melléklet Nyilatkozat a bemutatkozó dokumentum elektronikus megküldéséről	2. sz. melléklet Nyilatkozat a bemutatkozó dokumentum elektronikus megküldéséről.doc
3. sz. melléklet Együttműködési Megállapodás	3. sz. melléklet Egyuttmukodesi Megallapodas.doc
4. sz. melléklet Projektterv	4. sz. melléklet Projektterv.doc
5. sz. melléklet Nyilatkozat a vállalt programelemekről	5. sz. melléklet Nyilatkozat a vállalt programelemekről.doc
6. sz. melléklet Jogkövetkezmények	6. sz. melléklet Jogkovetkezmények.doc
7. sz. melléklet Fogalomjegyzék	7. sz. melléklet Fogalomjegyzek.doc





## Kocsord Község Önkormányzat Polgármesterétől

☒: 4751 Kocsord, Szent István utca 13. ☎: 06-44/500-319 Fax: 06-44/310-871

e-mail: [kocsord@kocsord.hu](mailto:kocsord@kocsord.hu)

Száma: ...../2020.

### Előterjesztés

- a Képviselő-testülethez -

a személyi juttatások előirányzatának alakulása ellenőrzése kapcsán készített  
intézkedési terv jóváhagyására.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2018. november 21. napján megtartott nyilvános ülésén a 121/2018. (XI.21.) határozatával fogadta el az Önkormányzat 2019. évi belső ellenőrzési tervét. Az ellenőrzés egyik területét az Önkormányzat személyi juttatásai előirányzatának vizsgálata képezte.

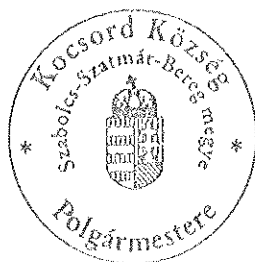
Kedvesné Fülöp Ildikó belső ellenőr 2019. december 9-én készítette el a vizsgált terület megállapításaival kapcsolatos ellenőrzési jelentését, melyet előterjesztésemhez mellékelek.


Az ellenőrzési jelentés megállapításaival kapcsolatosan 2020. január 3. napjával elkészítettük az éves intézkedési tervet, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztés alapján a határozati javaslatot, elfogadni szíveskedjenek!

Kocsord, 2020. január 8.

Tisztelettel:



  
Bakos Róbert  
polgármester

**Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2020. (I.9.) határozat-tervezete**

**a személyi juttatások előirányzatának alakulása ellenőrzése kapcsán készített intézkedési terv  
jóváhagyására**

**A Képviselő-testület**

1. jóváhagyja a személyi juttatások előirányzatának alakulása ellenőrzése kapcsán készített intézkedési tervet.
2. Megbízza a jegyzőt, hogy gondoskodjon az intézkedési terv végrehajtásának nyomon követéséről.

Határidő: 2020. július 31.

Felelős: Dr. Szondi Szabolcs jegyző

Kocsord, 2020. január 7.

Bakos Róbert  
polgármester

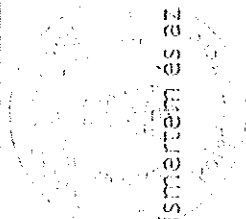
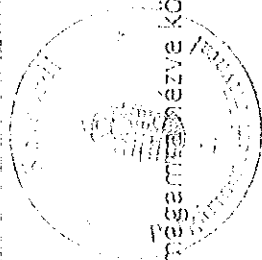
dr. Szondi Szabolcs  
jegyző





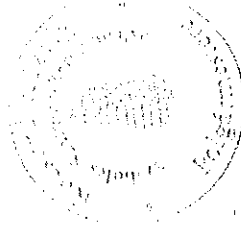


Dr. Szondi Szabolcs jegyző	Dr. Szondi Szabolcs jegyző
Bakos Róbert polgármester	Bakos Róbert polgármester



Az intézkedési tervben foglaltakat megismertem és az abban foglaltakat megismerve kötelezőnek tartom:

Bakos Róbert  
polgármester



dr. Szondi Szabolcs  
jegyző

Bakos Marianna  
pénzügyi ügyintéző

Lengyel Andrásné  
pénzügyi ügyintéző

2019.12.09. 16:10

Kocsord Község Önkormányzata

7-4/2019.

### Jelentés/tervezet

Jóváhagyom

Név: dr. Szondi Szabolcs - jegyző

Aláírás:

Dátum: 2019. december 09.

Jóváhagyom

Név: Bakos Róbert - polgármester

Aláírás:

Dátum: 2019. december 09.

Kocsord Község Önkormányzat személyi juttatások előirányzatának 2020. évi  
ellenőrzéséről

Kocsord, 2019. december 09.

## AZ ELLENŐRZÉS SZERVEZÉSÉRE VONATKOZÓ ADATOK

Az ellenőrzést végző:	Kedvesné Fülöp Edikó - regisztrált belső ellenőr Megbízólevél száma: 7-2/2019.
Az ellenőrzés tárgya és célja:	<p>Az ellenőrzés tárgya: Személyi juttatások tervezése, előirányzat alakulása, teljesítés.</p> <p>Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a személyi juttatások tervezése, teljesítése hogyan alakult 2018 évben.</p>
Ellenőrzött szervezet:	Kocsord Község Önkormányzata
Az ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi ellenőrzés
Vonatkozó jogi háttér:	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet</li> <li>➤ A Belső Ellenőrzési Kézikönyv vonatkozó előírásai</li> <li>➤ 2011. évi CLXXXIX törvény Magyarország helyi önkormányzatairól</li> <li>➤ az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény</li> <li>➤ az államháztartás számviteléről szóló 11/2011. (I. 4.) számú Kormányrendelet</li> <li>➤ 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet</li> </ul>
Alkalmazott ellenőrzési eszközök és módszertanok:	Az ellenőrzést a nemzetközi standardokat irányadóan, tekintve az ellenőrzési program ellenőrzési kérdéseit, az ellenőrzött időszakban hatályos jogszabályok, az ellenőrzés szakmai szabályok és módszertanok figyelembe vételével végeztem. Az ellenőrzés során

	<p>alkalmazott módszerek: kérdéshiteves (információkérés, adatkérés), valamint elemzőeljárás. Az ellenőrzést a kérdésekre adott válaszok kiértékelésével, az adatforrások felhasználásával, továbbá az adott időszakban hatályos jogszabályok figyelembe vételével folytattam le.</p> <p>Eleméztem a 2018. évi költségvetési és költségvetési beszámoló terv tény adatainak alakulását. Az ellenőrzést a rendelkezésre álló dokumentumok, illetve személyes és telefonon keresztül interjú alapján végeztem.</p>
<b>Ellenőrzött időszak:</b>	2018. év
<b>Ellenőrzés időtartama:</b>	2019. október 21. – 2019. november 25.
<b>Időigény (ellenőri munkanapok száma):</b>	15 munkanap
<b>Az ellenőrzött időszakban hivatalban lévő vezetők:</b>	<p>Földi István - polgármester</p> <p>dr. Szondi Szaboles - jegyző</p>
<b>Az ellenőrzés időszakában hivatalban lévő vezetők:</b>	<p>Bakos Róbert - polgármester</p> <p>dr. Szondi Szaboles - jegyző</p>

## VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A 2019. évi belső ellenőrzési terv elkészítését megelőzően 2018. novemberében *előzetes egyeztetés alapján* - kockázatelemzésre, kockázatbecslésre figyelemmel Kocsord Község Önkormányzat Képviselő-testülete Kocsord Község Önkormányzat személyi juttatások előirányzatának alakulása ellenőrzéséről döntött.

A belső ellenőri vizsgálat magában foglalja a feladat megtervezését, a vizsgálat végrehajtását, az eredmények kiértékelését, a következtetések levonását.

A vizsgálat során felmértem és értékeltem Kocsord Község Önkormányzat 2018. évi személyi juttatások előirányzatának alakulását.

Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4/2018. (II.8.) számú rendeletével döntött a 2018. évi költségvetéséről. A rendelet 5. számú melléklete tartalmazza az Önkormányzat 2018. évi tervezett kiadási előirányzatait.

Jelen ellenőrzés kizárólag a személyi juttatások előirányzatának alakulását vizsgálja.

Megnevezés	Eredeti előirányzat
Személyi juttatások	151,977,623,-
Munkaadókat terhelő járulékok és szoci. h. adó	19,999,599,-

Kocsord Község Önkormányzat 2018. évi létszám-előirányzatai:

Közfoglalkoztatott:	6 fő
Választott tisztségviselő:	1 fő
Munkatörvénykönyv alapján:	4 fő
Közfoglalkoztatás:	149 fő

Előirányzat módosításra két alkalommal került sor.

Az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendeletét első alkalommal a képviselő-testület a 9/2018. (VIII.31.) számú önkormányzati rendeletével módosította. Kocsord Község Önkormányzat személyi juttatás előirányzatát jelentősen csökkentette.

Személyi juttatások: 103.180.211,- Ft

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 17.797.486,- Ft.

A 10. számú melléklet szerint a közfoglalkoztatás létszáma 149 főről 120 főre csökkent. Ezzel a létszámesökkenéssel indokolt a személyi juttatások előirányzatának módosítása.

Az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendeletét az 1/2019. (I.09.) számú rendeletével módosította második alkalommal, melyben a személyi juttatás előirányzata 184.080.280,- Ft-ra, míg a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 22.973.000,- Ft-ra emelkedett.

Fenti rendelet 6. számú mellékletében a közfoglalkoztatás létszáma nem változott, 120 fő.

Kocsord Község Önkormányzata 2018 évi zárszámadásáról a 6/2019. (V. 16.) számú rendeletet alkotta, melyben a személyi juttatások előirányzata és annak teljesítése az alábbiak szerint alakult.

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Személyi juttatások	151.977.623,-	184.080.280,-	183.667.000,-
	33.795.000,-	184.174.000,-	
Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.h.adó	19.999.500,-	22.973.000,-	22.764.000,-
	9.049.000,-	22.973.000,-	

(Költségvetés adata, Zárszámadás adata)

*A könyvelést végző külső pénzügyi ügyintéző interjúban indokolta a költségvetés eredeti előirányzat, és a zárszámadás eredeti előirányzat-adataiban való eltérés okát.*

*Magyarázat: A munkügyi központ által támogatott közfoglalkoztatás személyi kiadásait a átvett pénzeszköz tartalmazza.*



Megállapítható, hogy az eredeti előirányzathoz viszonyítva év közben jelentősen növekedtek a személyi juttatások kiadásai.

Az ellenőrzés számára biztosított dokumentációból (*Költségvetés előkészítése: Önkormányzat (CFOGG)*) a következő bérelemeket tartalmazza: köztisztviselők, közalkalmazottak bére törvényszerinti illetmény, e soron tervezték a közfoglalkoztatás személyi kiadásait is, jutalom, túlóra, bérén kívüli juttatások káféteria, egyéb költségterítés, választott tisztviselők, egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatott személyi kiadásai összesen: 151.977.623,- Ft, mely egyező a képviselő-testület által 1/2018. (II.8.) számú rendelettel elfogadott személyi juttatás előirányzatával.

Megállapításom: a 2018 évben kötött megbízási szerződéssel alkalmazottak bérkedezése nem tervezték, ilyen kiadásra előirányzat nem állt rendelkezésre. Ennek ellenére év közben Kécskői Község Önkormányzata nevében a polgármester több dolgozóval megbízási szerződése kötött a közfoglalkoztatási programmal kapcsolatos feladatok ellátására (2018. július 01. – 2018. december 31-ig terjedő időszakra), akik egyébként is a program keretében dolgoztak, beütközti támogatásként a munkaügyi központ biztosította.

A kötelezettségvállalás pénzügyi fedezet nélkül történt, mert a személyi juttatások előirányzatát csak 2019. 01. 10-i hatállyal módosította a képviselő-testület.

A megállapítást alátámasztó dokumentumok: *megbízási szerződések, részletes lista a havonta kifizetett megbízási díjakról.*

Megbízási díj kifizetése esetén a megbízónak ellenőriznie kell, hogy a megbízási szerződésben vállalt kötelezettségeit teljesítette-e? A megbízási díj kifizetése előtt a kötelező igazolását mellékelni kell a kifizetési bizonylathoz. E dokumentum az ellenőrzés során nem volt biztosított.

Megállapítható, hogy az Önkormányzatnál a személyi juttatások kiadásai a módosított előirányzaton belül teljesültek 2018 évben.

Részletes megállapításaim a következők:

#### A költségvetés tervezésének szabályszerűsége

A költségvetés tervezése során az Áht. 23. § (2) bekezdésében foglalt előírásokat betartották. A Hivatal Pénzügyi csoportja meghatározta a tervezés szabályait, eljárási rendjét. A tervezet tartalmazta a kiadási, illetve bevételi jogcímhez kapcsolódó konkrét, szamszerű adatokat a személyi juttatás kiadások tekintetében. A tervezés során figyelembe vették az időszaki várható (ismert) személyi juttatás változásokat.

A tervezetet a Pénzügyi Csoport az Intézmény vezetőjével egyeztetve, ezt követően került beépítésre az Önkormányzat költségvetési rendelet tervezetébe.

Köcskút Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4/2018. (II.8.) számú rendeletével döntött a 2018. évi költségvetéséről. A rendelet 5. számú melléklete tartalmazza az Önkormányzat 2018. évi tervezett személyi juttatás kiadási előirányzatát.

A költségvetési rendelet előkészítése, elfogadása az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (1) (2) pontjai betartásával határidőben történtek.

#### A költségvetés végrehajtása, a gazdálkodás szabályszerűsége

A költségvetési gazdálkodás, a költségvetésben jóváhagyott előirányzatok felhasználásának helyi szabályait az Önkormányzat a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés teljesítésigazolás, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárásával és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével kapcsolatos szabályzata tartalmazta.

Előirányzat módosításra két alkalommal került sor. Az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendeletét első alkalommal a képviselő-testület a 9/2018. (VII.31.) számú önkormányzati rendeletével módosította. Köcskút Község Önkormányzat személyi juttatás előirányzatát jelentősen csökkentette. Az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendeletét az 1/2019. (I.09.) számú rendeletével módosította második alkalommal, melyben a személyi juttatás előirányzata 184.080.280,- Ft-ra, míg a munkaadókra terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 22.973.000,- Ft-ra emelkedett.

A költségvetés végrehajtása során fedezet nélküli kötelezettségvállalás történt megbízási szerződések kötésekor, mivel a személyi juttatások előirányzata az adott időszakban nem állt rendelkezésre. (2018. július 01.-2018. december 31.) Előirányzat módosítására 2019. január 09-én került sor.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 36. § (1) A-A) pontjának a) és b) bekezdésben meghatározott kivétellel a költségvetési kiadási előirányzatok módosítását a jogszabály azt lehetővé teszi - a 49. § szerinti lebonyolító szerv számára a Kormányrendeletében meghatározottak szerint rendelkezésre bocsátott összeg - terhelő kötelezettségvállalásra az azokat terhelő korábbi kötelezettségvállalásokkal és más terhelő kötelezettségekkel csökkentett összegű eredeti vagy módosított kiadási előirányzatok szabad előirányzat mértékéig kerülhet sor.

Köcsörd Község Önkormányzat polgármestere figyelmen kívül hagyta a fent említett törvény 36., 37. § előírásait.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény „Az előirányzatok módosítását és át csoportosítását az államháztartás önkormányzati alrendszerében” a következőkkel módosítja:

34. § (1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelölt bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok előirányzati csoportosításáról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester útján az érkező élethez a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti át csoportosítást.

(3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételei előirányzatok és kiadásai előirányzatok a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzatok jogkörében saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás közötti át csoportosítását is.

(4) A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat módosítás, előirányzati át csoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként a törvény szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésénél határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletet. Ha év közben a

Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Legyenő csatléok kell terjeszteni a költségvetési rendelet modositását.”

#### A folyamatba épített és vezetői ellenőrzés megszervezése és működése

Az Önkormányzati feladatellátás pénzügyi ellenőrzését az érvényesítés és ellenjegyzés, illetve az utalványozás során látják el. Az utalványozási és kötelezettségvállalási, valamint a teljesítésigazolási feladatokat a polgármester, illetve az általa felhatalmazott személy, a pénzügyi ellenjegyzési és érvényesítési feladatokat a Hivatal Pénzügyi csoportja, illetve a kijelölt személy látja el. A tevékenység pénzügyi ellenőrzési rendszerének működési hiánya magas kockázatot jelentett.

A megbízási díjak kifizetését megelőzően a teljesítés igazolása nem történt meg.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményem a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében: nem megfelelő

## JAVASLATOK

### POLGÁRMESTERNEK:

- Tartsa be a helyi önkormányzatra vonatkozó gazdálkodás szabályait rögzítő törvényi előírásokat, és a helyi belső szabályzatok előírásait!
- Kötelezettségvállalásra (az azokat terhelő korábbi kötelezettségvállalásaitól függetlenül) kifizetési kötelezettségekkel csökkentett összeget (eredeti szavatoltságtól eltérő előirányzatok), szabad előirányzat mentekig kerülhet sor.
- Megbízási díj kifizetését megelőzően minden esetben gondoskodjon a teljesítés igazolásáról.
- Pénzügyi ellenjegyzés nélküli kötelezettséget ne vállaljon!

### JEGYZŐNEK:

- Gondoskodjon arról, hogy a FEHVE rendszer megfelelő működésének a technikai tényezők időben feltárásra kerüljenek.
- Amennyiben szabálytalanságot észlel, tegye meg a szükséges intézkedéseket.

Az ellenőrzés során feltárt hiányosságok megszüntetésére a jegyző készítsen intézkedési tervet, annak 1 példányát a belső ellenőr részére szíveskedjék eljuttatni.

Kocsord, 2019. december 09.

Kocsord, 2019. december 09.  
Kedvesné Fülöp Edit

belső ellenőr

## TELJESSÉGI NYILATKOZAT

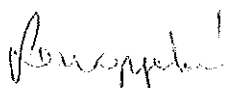
2019. október 21. - 2019. november 28. időszakban került sor Kocsord Községi Önkormányzat személyi juttatások előirányzatának alakulása ellenőrzésére.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az ellenőrzött feladattal összefüggő, felelősségi körömbé tartozó valamennyi dokumentumot, okmányt, illetve az ellenőrzéshez szükséges információt az ellenőrzést végző belső ellenőr rendelkezésére bocsátottam.


Kijelentem továbbá, hogy az átadott dokumentumok, legjobb tudásom szerint, mindazon dokumentumok, adatok, információk, melyek szükségesek az adott állapot felméréséhez, ezek a dokumentumok, adatok és információk megbízható, teljes körű információt tartalmaznak.

Jelen nyilatkozat kiadására a belső ellenőr kérésére került sor, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 36. § előírása alapján.

Kocsord, 2019. december 09.

  
Lengyel Andrásné

pénzügyi felelős

  
dr. Szondi Szabolcs


jegyző

### Záradék

Az ellenőrzési jelentés/tervezet tartalmát megismertem, egy példányát átvettem. A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 3/01. (XII.31.) Korm. rendelet 42. § (5) bekezdése értelmében nyilatkozom, hogy

- észrevételt kívánok tenni, és azt a jelentés-tervezet kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül megküldöm a belső ellenőr részére. (A határidő elmulasztása egyetértésnek kell tekinteni.)
- észrevételt nem kívánok tenni.

Kocsord, 2019. december 09.

  
Dr. Székely László  
Jel. 1/01



Kocsord Község Önkormányzat Polgármesterétől

☒: 4751 Kocsord, Szent István utca 13. ☎: 06-44/500-319 Fax: 06-44/310-871

e-mail: [kocsord@kocsord.hu](mailto:kocsord@kocsord.hu)

Száma: ...../2020.

## **Előterjesztés**

**- a Képviselő-testülethez -**

**a szociális tüzelőanyag támogatáshoz kapcsolódóan kötendő szállítási keretszerződés tervezetének elfogadására.**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Önök előtt is ismeretes, hogy Önkormányzatunk sikeresen pályázott a Belügyminisztérium által meghirdetett, a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására. A Belügyminisztérium BMÖGF/ 51 - 41 /2019. iktatószámú támogatói okiratában 5 250 180 ,- Ft vissza nem térítendő támogatásban részesítette Önkormányzatunkat, amely támogatási összeget 1378 mázsa barnaköszén vásárlására fordíthatunk.

Szerettünk volna jobb minőségű és fűtőértékű szenet vásárolni a fenti támogatási összegből, ezért 2019. december 4. napján kelt levelünkben megkerestük a támogatót, hogy engedélyezze számunkra a támogatói okiratban foglalt mennyiségnél kevesebb mennyiségű, de jobb minőségű szén vásárlását. A hivatkozott levelet előterjesztésemhez mellékelem.

Fenti tárgyú megkeresésünkre 2020. január 2. napján érkezett válasz, melynek értelmében a támogatói okiratban visszamutatásra került tüzelőanyag mennyiségénél kevesebb tüzelőanyag megvásárlása nem engedélyezhető, mivel a megítélt támogatás összege arányos a megvásárlandó tüzelőanyag mennyiségével.

Időközben felvettük a kapcsolatot a Mátra-Brikett Kft-vel árajánlat megkérése céljából. A Kft. árajánlatát az előterjesztéshez mellékelem.

A Mátra-Brikett Kft árajánlata kedvezőbb a korábbi beszállító ajánlatához képest, mivel a szállítás költsége alacsonyabb, valamint az önkormányzat a megvásárolt raklapokat a későbbiekben értékesíteni tudja, vagy egyéb módon hasznosíthatja.

A Kft. 2020. január 7. napján küldte meg részünkre a szállítási keretszerződés tervezetét, az általunk benyújtott megrendelő alapján. Kértük, hogy a szállítási keretszerződésben kerüljön rögzítésre az is, hogy a megvásárolt szén ellenértéke, valamint a szállítás és a raklapok költsége külön kerüljön számlázásra, mivel a szállítás költsége nem számolható el a támogatás terhére.



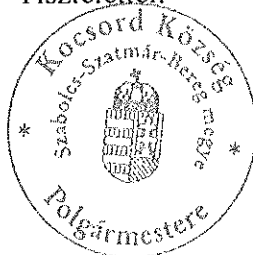
A szállítást legkésőbb 2020. január 31. napjáig végzik el, telefonos egyeztetésünk alapján 2020. január 16. napján kezdik meg a szállítást. A támogatói okirat értelmében Önkormányzatunknak 2020. február 15-ig kell a szemet a rászorulóknak részére kiosztani, melynek a fentiek alapján így eleget tudunk tenni.


A keretszerződés tervezetét jelen előterjesztésemhez mellékelem.

Kérem a Képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztés alapján a határozati javaslatot, valamint a szerződés-tervezetet elfogadni szíveskedjenek!

Kocsord, 2020. január 8.

Tisztelettel:



  
Bakos Róbert  
polgármester

**Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2020. (....) határozat-tervezete**

**a szociális tüzelőanyag támogatáshoz kapcsolódóan kötendő szállítási keretszerződés  
tervezetének elfogadására.**

A Képviselő-testület

1. Elfogadja a Mátra-Brikett Kft. (3425 Sály, Eötvös telep 31.) szállítási keretszerződésének tervezetét.
2. Felhatalmazza Bakos Róbert polgármestert a szerződés aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2020. január 10.

Felelős: Bakos Róbert polgármester

Kocsord, 2020. január 8.

Bakos Róbert  
polgármester

dr. Szondi Szabolcs  
jegyző

de



3425 SÁLY, Eötvös telep 31.  
Adószám: 23447473-2-05 Cg: 05-09-022309

Tel: 30/488-4670  
e-mail: matra.brikett@gmail.com

# KOCSORD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Kocsord Község Önkormányzata  
Polgármesteri Hivatala  
Kocsord

Dr. Sz. edli Szaboles jegyző úr részére

Kocsord,  
Szent István u. 13.  
4751

Érkezett: 2019 év 12 hó 16. nap

Iktatószám: 1819-512019

Melléklet száma: 1/2 db, lapok száma: 2 db

Tárgy: árajánlat

Tisztelt Jegyző Úr!

Köszönjük, hogy megtisztelték bizalmukkal és árajánlat - kérésükkel hozzánk fordultak, melyet az alábbiakban tekinthetnek meg.

A termékelt megrendelt mennyiség szerinti átadási ára:

Termék	Csomagolás	Nettó ár Ft/zsák	Bruttó ár Ft/zsák	Összesen zsák	Nettó érték Ft	Bruttó érték Ft
Zsákos diószen	25 kg/zsák 33 zsák/raklap	748,25	950	5.480 5512	4.139.110	5.206.000

A fenti ár nem tartalmazza a helyszínre történő szállítást és a raklapok árát.  
A lerakodás az önkormányzat feladata.

## Szállítás

Szállítási díj Bükkábrány – Kocsord viszonylatra:

Termék	ÁFA kulcs	Mennyiség	Egységár Ft	Nettó érték Ft	ÁFA érték Ft	Bruttó érték Ft
Szállítási díj	27 %	6 forduló (166 raklap)	58.155	348.930	94.211	443.141

## Raklapok

A raklapok kiszámlázásával az alábbi lehetőségek állnak főt:

1. Az önkormányzat csere EUR raklapot biztosít. Ebben az esetben társaságunk raklaphasználati díjat számol fel, melynek mértéke 100 Ft + áfa/raklap.
2. Az önkormányzat valamennyi raklapot megvásárolt 2.000 Ft + áfa/raklap áron.

A kiszállítást megrendelést követően tudjuk vállalni, a megkövetelt mennyiségben meghatározott napokon.

Reméljük, árajánlatunk megfelel az Önök igényeinek.

Bükkábrány, 2019. december 16.

Üdvözléssel,  
MATRA BRIKETT KFT.,  
3425 Sály, Eötvös telep 31.,  
Adószám: 23447473-2-05  
Cg: 05-09-022309  
Barai Máté  
igazgató

## SZÁLLÍTÁSI KERETSZERZŐDÉS

*mely létrejött alulírott helyen és időben, az alábbi tartalommal és feltételek között:*

Egyrészről:

mint Szállító

**MÁTRA-BRIKETT KFT.**  
székhelye: 3425 Sály, Eötvös telep 31.  
telephely: 3422 Bükkábrány hrsz. 034/2. 066/162  
levelezési cím: 3425 Sály, Eötvös telep 31.  
ügyvezető: **Balogh Gabriella**  
telefon: +36 30 4884670  
cégjegyzék száma: 05-09-022309  
számlavezető bank: Erste Bank Hungary Zrt.  
bankszámla száma: 11600006-00000000-49791648  
adószáma: 23447473-2-05  
e-mail: matra.brikett@gmail.com  
kapcsolattartó: **Szabó János József**  
telefon: +36 70 9312847

Másrészről:

mint Megrendelő

.....  
székhelye: .....  
levelezési cím: .....  
képviseli: .....  
telefonszáma: .....  
törzskönyvi száma: .....  
számlavezető bank: .....  
bankszámla száma: .....  
adószáma: .....  
telefonszám: .....  
e-mail: .....

### 1.) A szerződés tárgya

- Megrendelő megrendeli, Szállító leszállítja a Szállító által gyártott és forgalmazott termékeket, a Megrendelő által igényelt mennyiségben.  
A termék megnevezése: zsákos diószen.

### 2.) Ár, alkalmazandó fizetési feltételek, biztosítékok

- 748,25 Ft + ÁFA/25 kg zsák (2.993 Ft + ÁFA/mázsa)
- Szállítás 58.155 Ft + ÁFA/forduló
- Raklap díja 2.000 Ft + ÁFA/raklap
- Szállítás várható időpontja: a Megrendelővel telefonon történő egyeztetés szerint, a szállítás legkésőbb 2020. január 31.
- Szállító Megrendelő részére 6 fordulóban szállítja el a Megrendelő által igényelt mennyiséget, ami összesen 5.512 db zsák (25 kg/zsák; 33 zsák/raklap).
- Fizetési feltételek: a Megrendelő a termék értékének 40 %-át előlegként átutalja Szállító számlájára, melyről Szállító előlegszámlát állít ki. A fennmaradó összeget Megrendelő a termék leszállítását követő második nap megfizeti, melyről Szállító végszámlát állít ki. Szállító Megrendelő részére a szállítási díjról, valamint a raklapokról külön számlát állít ki.

- A Szállító a Megrendelő részére leszállított termékeken tulajdonjogát mindaddig fenntartja, amíg annak vételárát a Megrendelő a Szállítónak még nem fizeti, azaz a Megrendelő csak a vételár megfizetésével válik a termék tulajdonosává.
- A Megrendelő köteles az általa megrendelt és a Szállító által átadott, illetve leszállított áru ellenértékét a megadott határidőre megfizetni.
- A Megrendelő fizetési késedelem idejére a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező mértékű késedelmi kamatot tartozik megfizetni.
- Szállító a számlában megjelölt fizetési határidő késedelme esetén jogosult egyoldalú írásbeli nyilatkozatával elállni – a Megrendelő által átvett valamennyi áru vonatkozásában – az adásvételtől. Az elállási jog bármely számlára vonatkozó késedelem esetén megilleti a késedelem beálltakor már kiszámlázott, de még le nem járt határidejű követelések és áruk vonatkozásában is.
- A Szállító elállási jogának gyakorlása esetén a Szállítót vételi- és elszállítási jog illeti meg a Megrendelő telephelyen lévő összes általa leszállított áru vonatkozásában. A szállításkor az áruk köréről két tanú által hitelesített jegyzőkönyvet kell felvenni. Az áruk ára a Megrendelő beszerzési árával azonos. A vételi jog gyakorlása esetén a Szállító jogosult a vételárba beszámítani a Megrendelővel szemben fennálló valamennyi tartozását.

### 3.) Megrendelés, szállítás

- Amennyiben a Megrendelő a megrendelt áru leszállítását is kéri a Szállítótól, akkor Szállító az előre egyeztetett és elfogadott fuvar költségen köteles azt a Megrendelő által megjelölt helyre és időpontra elszállítani. Ebben az esetben a Megrendelő tudomással bír arról, hogy a szállítás közvetített szolgáltatást tartalmaz.

### 4.) Áruátvétel

- A szerződés alapján szállított termék, áru mennyiségi és minőségi átvételének helye a Szállító által történő szállítás esetén a Megrendelő telephelye.
- A Megrendelő csak kifogástalan minőségű árut vesz át. Szállító garantálja, hogy általa átadott, illetve leszállított áru megfelel a magyar törvények rendelkezéseinek. Az átvételkor észlelhető hiányt, minőségi kifogást, illetve a rendeltéstől eltérő teljesítést a Megrendelőnek jegyzőkönyvben kell rögzíteni és azt megküldeni a Szállítónak.

### 5.) Minőség

Szállító köteles ügyelni arra, hogy az összes megrendelt áru megfeleljen a Megrendelőnek bemutatott, általa megvizsgált és elfogadott minőségi kritériumainak és összetételének.

A termékek tárolása: fedett, száraz, hűvös helyen. Helytelen tárolásból eredő minőségi kifogást a Szállító nem fogadja el.

### 6.) Záró rendelkezések

- A felek aláírásra jogosult képviselői az aláírásukkal hitelesítik és cégük nevében, mint akaratukkal mindenben megegyezőt vállalják a szerződés összes következményét, illetve a megjelölt jogi feltételeket.
- Jelen szerződés mindennemű módosítása csak a Felek kölcsönös írásbeli nyilatkozatával, illetve hozzájárulásával lehetséges.
- Jelen szerződés tartama – az aláírástól számított öt évig – üzleti titok, aminek jogosulatlanul mással való közlése vagy nyilvánosságra hozatala súlyos szerződésszegés, és a szerződés lejártá után is maga után vonja a jogsértő felelősségre vonásának lehetőségét.
- A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a kapcsolódó jogszabályok előírásai az irányadók.

## 7.) A szerződés időtartama

- A szerződés határozott időtartamú.
- Kezdő időpont: a szerződés aláírásának napja.
- Megszűnésének időpontja: 2020. február 15.

Kelt.: Kocsord, 2020. január .....

.....  
Szállító

.....  
Megrendelő

.....  
Pénzügyi ellenjegyző